

Finanzantrag

Titel der Veranstaltung, Aktion bzw. Sache

Bildschirm für das Fachschaftsbüro

Veranstalter/in bzw. veranstaltende Organisation

Fachschaft IN

Datum der Veranstaltung/ Fälligkeit der Mittel

So bald wie möglich

Beschreibung der Veranstaltung, Aktion bzw. Sache

Wesentliche Angaben wie Inhalt, Ziel des Projekts, beteiligte Gruppen

Für das Fachschaftsbüro benötigen wir einen großen Bildschirm, um während der Sitzungen gemeinsam arbeiten zu können.
Bildschirmdiagonale min. 55 Zoll.

Finanzplan

In dem Plan sollen Ausgaben detailliert in Punkte wie Fahrt-, Miet-, Verpflegungs- und andere Aufwendungskosten aufgeschlüsselt werden.

Aus dem Plan sollen die insgesamt anfallenden Kosten und der hier beantragte Teil hervorgehen sowie eine Auflistung, wie der Rest finanziert wird (andere Organisationen, Einnahmen etc.). Bei zu großem Umfang ist ein extern angehängter Plan auch möglich.

Monitor ohne Versand: ca 580,- €

Versand: ca. 10€

Puffer für Preiserhöhungen: 60€

Beim StuRa/AStA beantragte Summe

650€

Datum der Antragsstellung

12.11.2019

Diesen Abschnitt bitte nicht ausfüllen.

Genehmigt am

Unterschrift

Vorsitz/ Finanzreferat

Kommentar